

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính Quý III năm 2024 trên địa bàn xã Hành Đức

Thực hiện Công văn số 2198/UBND ngày 10/09/2024 của UBND huyện Nghĩa Hành về việc báo cáo báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC 9 tháng và quý III. UBND xã báo cáo tình hình triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính Quý III năm 2024 với những nội dung chủ yếu sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Về tổ chức, chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

Thực hiện các quy định, hướng dẫn của Trung ương về CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 và triển khai Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030, Đảng ủy xã, HĐND xã, UBND xã, Chủ tịch xã thường xuyên, liên tục chỉ đạo triển khai đầy đủ các kế hoạch, văn bản trong đó, xác định cụ thể từng nhiệm vụ phải thực hiện, tiến độ hoàn thành có hiệu quả.

Để công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã đạt hiệu quả cao, UBND xã đã chỉ đạo các ngành, bộ phận chuyên môn thực hiện tốt các nhiệm vụ đã đề ra trong Quyết định số 169/QĐ-UBND ngày 28/12/2023 về việc Ban hành cải cách hành chính năm 2024; Quyết định số 62/QĐ-UBND ngày 12/03/2024 về việc Ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Hành Đức; Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 10/01/2024 về việc Khắc phục tồn tại hạn chế trong công tác cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 29/02/2024 về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính và kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2024 xã Hành Đức; Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 11/03/2024 về việc Tổ chức đối thoại với tổ chức, cá nhân thủ tục hành chính; về tinh thần, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức và cơ quan nhà nước trong giải quyết TTHC năm 2024 trên địa bàn xã; Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 11/03/2024 về việc phát động và triển khai phong trào thi đua “Đẩy mạnh cải cách hành chính xã Hành Đức năm 2024”. Đã quán triệt đến từng cán bộ, công chức nghiêm túc thực hiện những nội dung trong kế hoạch cải cách hành chính của UBND xã. Nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước ở địa phương, tạo thuận lợi cho người dân và hạn chế các tiêu cực xảy ra trong quá trình thực hiện các thủ tục hành chính.

Chỉ đạo Cán bộ, công chức phải tuân thủ tính thứ bậc, kỷ cương trật tự hành chính, không để quá hạn, bỏ sót nhiệm vụ được giao, đùn đẩy né tránh trách nhiệm,

đồng thời thực hiện qui định đạo đức, văn hóa, giao tiếp công sở, không dùng rượu, bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc và nghiêm cấm lợi dụng chức năng, nhiệm vụ để gây nhiễu, phiền hà cho công dân, tổ chức và danh nghiệp.

Đã tổ chức 2 cuộc đối thoại giữa Chủ tịch xã với nhân dân, chủ đề “sự tác động của cải cách hành chính đối với sự phát triển kinh tế xã hội trong 6 tháng đầu năm 2024, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024”, và chủ đề “ Thanh niên....

Thường xuyên đôn đốc tiến độ, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ do HĐND, UBND huyện, Đảng ủy, UBND xã giao. Đến nay xã đã và đang tiếp tục triển khai thực hiện theo kế hoạch, đảm bảo tiến độ đã đề ra

Tiến độ thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2024: Số nhiệm vụ trọng tâm đề ra trong kế hoạch là 40 nhiệm vụ, trong đó: nhiệm vụ đã hoàn thành là 35 nhiệm vụ, nhiệm vụ đang thực hiện là 5 nhiệm vụ thường xuyên trong năm.

2. Công tác tuyên truyền

Thường xuyên thực hiện công tác tuyên truyền về cải cách hành chính theo Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 11/3/2024 về việc tuyên truyền CCHC trên địa bàn xã Hành Đức năm 2024; Kế hoạch số 31/KH-UBND ngày 11/3/2024 về việc truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Hành Đức.

Trên cơ sở kế hoạch đã ban hành, UBND xã xác định 5 hình thức tuyên truyền chính. Đó là: đăng tải các bài viết liên quan đến cải cách hành chính trên Trang thông tin điện tử của xã; tuyên truyền trên hệ thống Đài truyền thanh xã; Lồng ghép các nội dung tuyên truyền cải cách hành chính trong các hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, các cuộc họp giao ban, họp chuyên đề của cơ quan, các cuộc họp thôn; Tuyên truyền trực quan (pano, áp phích); Thường xuyên cập nhật, công khai đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định các thủ tục hành chính tại trụ sở làm việc của cơ quan, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tra cứu, tìm hiểu thông tin.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 11/03/2024 về việc theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn xã Hành Đức năm 2024.

- Việc ban hành văn bản quy phạm pháp luật của xã được thực hiện đảm bảo đúng quy trình, thể thức, nội dung. Hệ thống văn bản do HĐND, UBND xã ban hành đảm bảo đúng chức năng, thẩm quyền, được rà soát chặt chẽ, phục vụ kịp thời cho công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của UBND xã.

- Thực hiện công khai minh bạch các thủ tục hành chính, cung cấp cho cán bộ, công chức đầy đủ thông tin chính sách Pháp luật về các lĩnh vực quản lý nhà nước để thực hiện tốt nhiệm vụ.

- Kết quả thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật: UBND xã đã phối hợp với Công an xã tổ chức Hội nghị phổ biến giáo dục pháp luật lồng ghép phát

động phong trào toàn dân bảo vệ ANTON với số lượng 3200 người tham dự, phổ biến một số quy định về chứng thực, chứng thực điện tử, thủ tục liên thông khai sinh, khai tử, các quy định của luật hộ tịch, Luật hôn nhân và gia đình, luật khiếu nại, tố cáo, Luật Tiếp Công dân, Luật đất đai, Luật bảo hiểm, Luật dân sự, Luật phòng, chống bệnh truyền nhiễm, về xây dựng, quản lý và khai thác sổ sách pháp luật cấp xã... Đồng thời xã cũng thường xuyên tuyên truyền, giáo dục pháp luật trên hệ thống loa truyền thanh của xã. UBND xã tổ chức 37 lần phát sóng (mỗi lần 10 phút vào buổi sáng) các tin tức pháp luật trên Đài truyền thanh xã.

- Kết quả kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (Số lượng văn bản đã được kiểm tra, rà soát; tiến độ, kết quả xử lý văn bản sau kiểm tra, rà soát; kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật): UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 08/03/2024 về việc tự kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản Quy phạm pháp luật năm 2024 xã Hành Đức. Qua kiểm tra, UBND xã không ban hành văn bản quy phạm pháp luật nào.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

a. Cải cách thủ tục hành chính

- Tiếp tục thực hiện Quyết định số 62/KH-UBND ngày 12/03/2024 về việc ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Hành Đức, chỉ đạo các ngành chuyên môn tiến hành rà soát, đánh giá thủ tục hành chính theo nội dung kế hoạch đã đề ra; đồng thời xác định rõ nhiệm vụ, trách nhiệm đối với cán bộ, công chức trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ; kiểm soát việc thực hiện công bố thủ tục hành chính; rà soát các quy định hành chính, đơn giản hóa thủ tục hành chính, nghiên cứu đề xuất cải tiến thủ tục hành chính; tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân tổ chức về quy định hành chính; nâng cao năng lực cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính; công tác kiểm tra, giám sát; chế độ thông tin báo cáo.

b. Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

- Về tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa:

Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã tiếp tục công khai đầy đủ bộ thủ tục hành chính và kịp thời niêm yết các thủ tục hành chính khi có sửa đổi, bổ sung của các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết, mức thu phí, lệ phí, đường dây nóng tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả và trên Trang thông tin điện tử của xã, giúp cho tổ chức và cá nhân dễ dàng tìm hiểu và thực hiện khi có yêu cầu. Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân đối với TTHC, công khai số điện thoại người phụ trách đường dây nóng của cơ quan để tiếp nhận mọi phản ánh, kiến nghị, thắc mắc của công dân trên mọi lĩnh vực (Thông báo trên địa truyền thanh, niêm yết tại Bộ phận một cửa, thông báo trong các cuộc họp, hội của cơ quan...)

Bộ phận Một cửa của xã được trang bị bàn ghế theo quây làm việc của từng lĩnh vực, bố trí đầy đủ trang thiết bị, văn phòng phẩm phục vụ công tác chuyên môn; có sự

phối, kết hợp chặt chẽ giữa công chức tại BPMC và các công chức khác. UBND xã đã bố trí 1 máy tính có kết nối mạng dành cho tổ chức, cá nhân đến giao dịch, thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

Hiện nay, đội ngũ cán bộ, công chức của xã đều đủ chuẩn có đủ trình độ, năng lực công tác, phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp đáp ứng ngang tầm với yêu cầu, nhiệm vụ trong tình hình mới. Bộ phận “một cửa” hoạt động ổn định, thực hiện tốt nhiệm vụ trên các lĩnh vực tiếp nhận và giải quyết hồ sơ kịp thời, tránh gây phiền hà cho nhân dân, không để chồng chéo trong quá trình giải quyết hồ sơ, thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ và vai trò tham mưu cho lãnh đạo UBND xã.

- Tình hình, kết quả giải quyết TTHC:

Từ ngày 15/06/2024 - 12/09/2024, Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả đã tiếp nhận 280 hồ sơ, trong đó: nhận trực tuyến 274 hồ sơ chiếm 97,86%, từ kỳ trước 6 hồ sơ chiếm 2,14%.

Đã giải quyết hồ sơ trước hạn 275 hồ sơ chiếm 97,48%, quá hạn 3 hồ sơ chiếm 1,07%, rút 2 hồ sơ chiếm 0,71%; hồ sơ đang giải quyết 0 hồ sơ. Số hồ sơ có số hoá kết quả là 275 hồ sơ đạt 99,28%. Hồ sơ thanh toán trực tuyến 100%.

c. Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC: Không có.

d) Kết quả đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân khi thực hiện TTHC: Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 10/01/2024 về việc khảo sát, lấy ý kiến mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan Nhà nước về giải quyết thủ tục hành chính tại UBND xã Hành Đức năm 2024. Bắt đầu từ ngày 15/8/2024 công dân thực hiện đánh giá mức độ hài lòng bằng cách quét mã QR-code¹, nhằm tạo sự tiện lợi cho công dân và tiết kiệm chi phí. Tỷ lệ đánh giá mức độ hài lòng và rất hài lòng của tổ chức, công dân khi đến thực hiện TTHC tại bộ phận 1 cửa luôn đạt tỷ lệ 100%.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

Nhìn chung, tổ chức bộ máy của xã được sắp xếp, tổ chức ổn định và đi vào hoạt động có nề nếp, phát huy được hiệu quả vai trò quản lý nhà nước trên từng lĩnh vực công tác được giao. UBND xã thường xuyên rà soát, kiện toàn, bổ sung, thay thế thành viên là thành lập các Ban, hội đồng kiêm nhiệm thuộc UBND xã, nhằm phục vụ kịp thời các nhiệm vụ của địa phương.

Thực hiện theo Nghị định số 33/2023/NĐ –CP ngày 10/06/2023 của Chính phủ; Nghị quyết số 30/2023/NQ-HĐND ngày 08 tháng 12 năm 2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ngãi, Quyết định số 96/QĐ-UBND ngày 03/02/2023 của

¹ Thông báo số 76/TB-UBND ngày 15/08/2024 về việc triển khai thực hiện quét mã QR để đánh giá sự hài lòng của tổ chức, cá nhân trong giải quyết thủ tục hành chính tại UBND xã Hành Đức.

UBND tỉnh. UBND xã đã bố trí đảm bảo số lượng cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách, cơ bản đáp ứng được nhu cầu, nhiệm vụ đề ra.

Xã Hành Đức là xã loại 2, về định biên cán bộ, công chức: tổng số biên chế được giao là 20 biên chế. Tính đến nay: tổng số cán bộ, công chức xã hiện đang có là 19 người (cán bộ 10, công chức 09), thiếu 01 cán bộ chức danh Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã, số lượng công chức đảm bảo theo quy định; số người hoạt động không chuyên trách cấp xã được giao là 12 người, đến nay đã bố trí 11 người, thiếu chức danh Phó chỉ huy quân sự. Đối với người hoạt động không chuyên trách cấp thôn được giao 3 chức danh là 15 người hoạt động không chuyên trách cấp thôn, hiện nay đã bố trí 14 người (1 chức danh Bí thư chi bộ kiêm Trưởng thôn Kỳ Thọ Nam 1) đảm bảo theo quy định.

4. Cải cách chế độ công vụ

**** Về thực hiện công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức***

- Về việc bố trí công chức cấp xã được tuyển dụng: trong quý không tiếp nhận công chức.

Cán bộ, công chức thực hiện tốt Quy chế làm việc của UBND xã, không ngừng nâng cao văn hóa công vụ, góp phần hình thành phong cách ứng xử, lề lối làm việc chuẩn mực của đội ngũ cán bộ, công chức; đảm bảo tính chuyên nghiệp, trách nhiệm, năng động, minh bạch, hiệu quả trong hoạt động thực thi nhiệm vụ, công vụ; đáp ứng yêu cầu phục vụ Nhân dân, xã hội.

- Trong quý III năm 2024, đã đề nghị nâng lương thường xuyên cho 01 công chức theo quy định. Nhìn chung, việc thực hiện các quy định về chuyển xếp ngạch, bậc lương cho cán bộ, công chức được quan tâm chỉ đạo và thực hiện kịp thời, đảm bảo.

**** Về đào tạo, bồi dưỡng CB, CCVC***

- Nhằm để thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức nhằm hướng đến mục tiêu nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã, UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 29/02/2024 về việc đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2024 của xã Hành Đức. UBND xã luôn tạo điều kiện cho cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị do huyện, tỉnh tổ chức. Trong quý 2 năm 2024, UBND xã đã cử 21 lượt cán bộ, công chức, không chuyên trách xã tham gia các lớp tập huấn do cấp trên tổ chức

- Số lượng, chất lượng CBCC xã: Tổng số biên chế hiện tại 19 người. Trong đó: Về trình độ chuyên môn nghiệp vụ: Thạc sĩ 01 người, Đại học 17 người, Trung cấp: 1 người. Về trình độ chính trị: Cao cấp 01 người, trung cấp 17 người, sơ cấp 1 người.

Số lượng cán bộ đạt chuẩn: 10 người/10 người đạt 100%.

Số lượng công chức đạt chuẩn là: 09/09 người đạt 100%

*** Về luân chuyển, bổ nhiệm các chức danh công chức, lãnh đạo, quản lý:**
Trong quý III năm 2024 chưa thực hiện luân chuyển cán bộ, công chức xã.

5. Cải cách tài chính công:

- Thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí quản lý hành chính: Thực hiện tốt quy chế dân chủ, công khai, minh bạch những quy định phải được công khai trong cơ quan; hàng năm tiến hành rà soát, bổ sung xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế phối hợp giữa thủ trưởng cơ quan, đơn vị và công đoàn cơ sở.

- Tiến độ, kết quả thực hiện thu ngân sách nhà nước theo kế hoạch được giao: UBND xã tập trung chỉ đạo trong công tác thu, quán triệt và điều hành dự toán theo quy định của Luật Ngân sách Nhà nước, công tác lập và chấp hành dự toán ngân sách đã có những tiến bộ về phân cấp ngân sách.

Tổng thu ngân sách nhà nước quý 3 năm 2024: 2.072.391.000 đồng/6.133.280.000 đồng, đạt 33,79% so với kế hoạch huyện giao; tổng chi ngân sách nhà nước quý 3 năm 2024: 1.931.653.000 đồng/6.133.280.000 đồng, đạt 31,49% so với kế hoạch huyện giao.

Cải cách tài chính công theo hướng sử dụng có hiệu quả các nguồn lực Tài chính để phục vụ cho công cuộc phát triển KT-XH của xã. Thu, chi đúng luật ngân sách Nhà nước quy định, không được hội chi và chi sai nguyên tắc. Các nguồn thu, chi trong các dự án xây dựng cơ bản, cơ sở hạ tầng đều được thông qua Nghị quyết của HĐND tại kỳ họp nhất trí.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử

- Chỉ đạo các bộ phận tiếp tục thực hiện tốt Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 01/04/2024 về việc chuyển đổi số năm 2024 vào hoạt động của UBND xã Hành Đức năm 2024; đã xây dựng Kế hoạch số 96/Kh-UBND ngày 12/08/2024 về việc triển khai các tuyến đường “Thanh toán không dùng tiền mặt” trên địa bàn xã Hành Đức.

- Các hoạt động của xã được viết tin bài đăng tải trên trang thông tin điện tử; các văn bản chỉ đạo, điều hành, lịch làm việc của xã đã được công khai trên Cổng thông tin điện tử của xã tại địa chỉ <https://xahanhduc.quangngai.gov.vn>. Đồng thời Trang thông tin điện tử của xã đã tạo Banner liên kết với các văn bản chỉ đạo điều hành Chính phủ, tỉnh, huyện trên trang Thông tin điện tử của xã, nhằm giúp các Doanh nghiệp, người dân dễ dàng tiếp cận các thông tin, văn bản chỉ đạo từ cấp trung ương đến cấp xã.

- Tiếp tục triển khai thực hiện phần mềm một cửa; sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ để trao đổi công việc; tỷ lệ cán bộ, công chức sử dụng thư điện tử trao đổi công việc đạt 100%; áp dụng phần mềm quản lý văn bản iOffice, qua đó việc trao đổi văn bản được nhanh chóng, thuận tiện, giảm số lượng văn bản giấy ban hành trên địa bàn.

- Kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ một phần và toàn phần: trực tuyến 274 hồ sơ chiếm 97,86%.

- Tác động của cải cách đến hiện đại hóa hành chính: Việc ứng dụng CNTT trong công tác cải cách hành chính, hiện đại hóa hành chính: Giúp cho UBND cùng các ngành địa phương, cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách xã tập trung đẩy mạnh ứng dụng có hiệu quả công nghệ thông tin trong giải quyết công việc nhanh, gọn, chính xác, kịp thời, từng bước thực hiện chính quyền điện tử, đến nay các văn bản tài liệu chính thức (trừ văn bản mật) trao đổi giữa các cơ quan nhà nước của xã đến huyện, tỉnh, được thực hiện dưới dạng điện tử 100%; cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách thường xuyên sử dụng hệ thống thư điện tử và khai thác thông tin văn bản điện tử qua các cổng thông tin điện tử của Chính phủ, cổng thông tin điện tử của UBND tỉnh, cổng thông tin điện tử của UBND huyện, cổng thông tin điện tử của xã để thực hiện trong giải quyết công việc.

III. Về chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Việc chấp hành giờ giấc làm việc của cán bộ, công chức: Đa số cán bộ, công chức chấp hành tốt giờ giấc làm việc theo quy định của pháp luật.

- Việc chấp hành các văn bản chỉ đạo về không dùng bia, rượu trong buổi trưa của các ngày làm việc và trong giờ làm việc theo Chỉ thị số 31-CT/TU ngày 13/6/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Quyết định số 48/2021/QĐ-UBND ngày 22/09/2021 của UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Quảng Ngãi: được quán triệt trong các cuộc họp giao ban của UBND xã, tất cả cán bộ, công chức đều thực hiện tốt quy định này. UBND xã cũng đã ban hành Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 29/02/2024 về việc kiểm tra công tác CCHC và kỷ luật kỷ cương hành năm 2024 của xã Hành Đức. Qua kiểm tra, giám sát, đã kịp thời chấn chỉnh giờ giấc làm việc, kỷ luật kỷ cương hành chính tại đơn vị.

- Việc niêm yết công khai:

+ UBND xã duy trì việc niêm yết công khai đầy đủ và khoa học các quyết định của UBND tỉnh quy định về TTHC giải quyết tại cấp xã và tại Bộ phận 1 cửa theo các quyết định của UBND tỉnh ban hành và các thủ tục hành chính theo Quyết định của UBND tỉnh quy định về TTHC giải quyết tại cấp xã tại bảng niêm yết công khai TTHC tại Bộ phận 1 cửa và bảng niêm yết công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của xã đã tạo điều kiện cho công dân, tổ chức tra cứu.

+ Công khai Bảng thông báo tiếp nhận phản ánh và kiến nghị: UBND xã niêm yết, công khai số điện thoại đường dây nóng, hộp thư điện tử² để người dân dễ dàng tiếp nhận và phản ánh kiến nghị nếu có cán bộ, công chức gây phiền hà, sách nhiễu

² Thông báo số 20/TB-UBND ngày 07/03/2024 về việc công khai đường dây nóng số điện thoại, hộp thư điện tử để tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân về thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân xã Hành Đức.

trong giải quyết công việc. Đồng thời UBND xã cũng niêm yết đầy đủ Thông báo lịch tiếp công dân; Quy chế tiếp công dân; Nội quy làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã Hành Đức; Thông báo lịch trực của Bộ phận một cửa xã³, trong đó có đầy đủ nội dung quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm của công dân, tổ chức danh nghiệp.

IV. Đánh giá chung

1. Kết quả đạt được.

Công tác cải cách hành chính được Đảng ủy, HĐND, UBND xã xác định là nội dung quan trọng, thường xuyên của xã. Để đạt được mục tiêu đặt ra, ngay từ đầu năm UBND xã, Chủ tịch UBND xã đã đổi mới công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện công tác CCHC trên địa bàn xã và thường xuyên, liên tục chỉ đạo triển khai đầy đủ các văn bản, nhiệm vụ CCHC; ban hành đầy đủ các văn bản để làm cơ sở triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC theo chương trình tổng thể CCHC giai đoạn 2021 - 2030 của Chính phủ tại Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021.

UBND xã quyết tâm thực hiện công tác cải cách hành chính, đẩy mạnh thực hiện cải cách thủ tục hành chính, cơ chế một cửa, một cửa liên thông, ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý hành chính nhà nước.

Các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của xã đều được thực hiện đúng theo quy trình quy định, việc tiếp nhận và trả kết quả đảm bảo kịp thời, khoa học, đúng lộ trình, thời gian theo quy định.

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính được thực hiện thường xuyên, không ngừng nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức và công dân trong giao dịch thủ tục hành chính; các thủ tục hành chính mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết đều được niêm yết công khai, minh bạch Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả để thuận tiện cho người dân truy cập và sử dụng.

Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trước hạn và đúng hạn ở Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả đều đạt ở mức cao; không có phản ánh của tổ chức, công dân về sự phục vụ của cán bộ, công chức trong thực hiện TTHC.

2. Tồn tại, hạn chế

Quá trình giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức vẫn còn tình trạng trễ hạn, một số TTHC cấp xã và TTHC cấp huyện liên thông giải quyết chưa được phối hợp tốt gây chậm trễ trong việc trả hồ sơ và kết quả cho người dân.

Công chức xã thực hiện nhiệm vụ về cải cách hành chính, chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin hầu hết là kiêm nhiệm nhiều việc, chưa được đào tạo

³ Thông báo số 01/TB-UBND ngày 02/01/2024 về việc Lịch tiếp công dân định kỳ năm 2024 của UBND xã Hành Đức; Quyết định 509/QĐ-UBND ngày 30/12/2022 về việc ban hành Quy chế tiếp công dân của Ủy ban nhân dân xã Hành Đức; Quyết định số 171/QĐ-UBND ngày 05/08/2024 về việc ban hành Nội quy làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã Hành Đức; Thông báo số 75/TB-UBND ngày 05/08/2024 về việc Lịch trực tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả một cửa thuộc UBND xã Hành Đức.

chuyên sâu về công nghệ thông tin nên chưa đáp ứng được yêu cầu trong giai đoạn phát triển hiện nay, quá trình xử lý công việc còn chậm so với yêu cầu.

Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và Cổng dịch vụ công quốc gia thường xảy ra lỗi, gây khó khăn trong việc hỗ trợ người dân đăng ký DVC trực tuyến.

Thực tế hồ sơ đã trả cho công dân, tuy nhiên trên phần mềm hồ sơ vẫn còn báo trễ hạn. Đa số người dân trong độ tuổi lao động đi làm ăn xa, chỉ còn người già và trẻ em nên thực hiện giao dịch không nhiệt tình, sẵn sàng và hợp tác khi được đề nghị hỗ trợ đăng ký DVC trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt.

3. Nguyên nhân của tồn tại, hạn chế

Nguồn nhân lực và kinh phí đảm bảo phục vụ cho công tác CCHC của địa phương vẫn còn hạn hẹp.

Ý thức trách nhiệm của một số công chức chưa thật sự chủ động trong thực hiện nhiệm vụ.

Người dân còn hạn chế trong việc tiếp cận thông tin, chưa thật sự ủng hộ, quan tâm đến công tác cải cách thủ tục hành chính; chưa yên tâm, tin tưởng khi lựa chọn nộp hồ sơ trực tuyến hoặc qua dịch vụ Bưu chính công ích; còn tâm lý lo sợ bị mất, thất lạc hồ sơ khi giấy tờ, tài liệu phải nộp là bản gốc.

Việc lồng ghép các chỉ tiêu, mô hình, hình thức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục thanh niên vào chương trình, kế hoạch phát triển kinh tế xã hội ở địa phương và chỉ tiêu phát triển của ngành, lĩnh vực gặp khó khăn, công tác phối hợp cũng như công tác triển khai của một số thôn còn rất hạn chế.

Kinh phí cấp trên phân bổ về còn hạn chế.

V. Nhiệm vụ trọng tâm trong quý IV năm 2024

- Tăng cường hơn nữa sự lãnh đạo của Đảng ủy, HĐND, sự phối hợp của các các đoàn thể, cần nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã về mục tiêu, ý nghĩa, tầm quan trọng của cải cách hành chính đối với công cuộc xây dựng và phát triển đất nước. Từ đó, coi trọng công tác tuyên truyền, quán triệt sâu rộng các chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước về cải cách hành chính đối với chính quyền và toàn thể nhân dân để tạo ra sự đồng thuận chung trong toàn xã hội về thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Bám sát những nhiệm vụ đã được đề ra trong Kế hoạch để tổ chức thực hiện triệt để, khẩn trương, đúng tiến độ, chất lượng; tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện để hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Nâng cao chất lượng xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật của HĐND và UBND xã nhằm đảm bảo hiệu lực, chất lượng, tính khả thi cao của văn bản. Triển khai có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi tình hình thi hành pháp luật tại địa phương; thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa công tác phổ

biển, giáo dục pháp luật. Tăng cường vai trò của người dân, doanh nghiệp, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội, xã hội - nghề nghiệp và cộng đồng trong phản biện chính sách và giám sát thi hành pháp luật.

- Tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính, chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm, hiệu quả sử dụng thời gian làm việc trong các cơ quan, đơn vị.

- Tiếp tục thực hiện theo dõi, đánh giá cán bộ, công chức phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng vị trí công tác. Thực hiện quản lý cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách của cơ quan theo đúng chức năng thẩm quyền được quy định, thường xuyên việc cải tiến, đổi mới tác phong, lề lối làm việc, nâng cao hiệu quả hoạt động của UBND.

- Tăng cường các biện pháp để đảm bảo quản lý nguồn thu và đảm bảo nguồn thu, tập trung huy động các nguồn lực trong xã hội chi đầu tư phát triển. Thực hiện cân đối ngân sách xã theo hướng tích cực, thực hiện tiết kiệm triệt để, chống lãng phí trong sử dụng nguồn vốn ngân sách; thực hiện công khai tài chính theo quy định.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý, điều hành; tăng cường thực hiện trao đổi văn bản, tài liệu trên môi trường mạng thay cho văn bản giấy trong chỉ đạo, điều hành, sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ để trao đổi công việc. Duy trì hoạt động Trang thông tin điện tử của xã; đẩy mạnh CCHC gắn liền với ứng dụng CNTT; tăng cường tiếp nhận trả kết quả giải quyết hồ sơ TTHC trực tuyến toàn trình.

- Thường xuyên tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức và nhân dân nhận thức đầy đủ về công tác CCHC và các thủ tục hành chính liên quan đến tổ chức và công dân.

- Thực hiện luân chuyển công chức xã theo Quyết định điều động của cấp trên.

- Tăng cường công tác tự kiểm tra CCHC, nhất là kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính nhà nước, chấn chỉnh lề lối làm việc. Thực hiện đúng chế độ báo cáo. Thường xuyên rà soát, cập nhật, thống kê các TTHC mới ban hành, TTHC sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, bãi bỏ; niêm yết công khai tại UBND xã và đăng tải trên trang thông tin điện tử của xã.

- Thực hiện chấm điểm chỉ số cải cách hành chính cấp xã năm 2024.

VI. Kiến nghị, đề xuất

Thường xuyên mở lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức làm công tác cải cách hành chính.

Hiện nay Bí thư Đoàn thanh niên xã đã hết tuổi đoàn, tuy nhiên theo tiêu chuẩn điểm a khoản 2 Điều 18 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP và khoản 2 Điều 14 Nghị định số 33/2023/NĐ-CP, phải có đủ 05 năm công tác trở lên làm công việc có yêu cầu trình độ đào tạo chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển. Vì thời gian công tác giữ chức vụ cán bộ cấp xã hầu như không làm các công việc có liên quan đến

nhiệm vụ chuyên môn của công chức cấp xã. Kính đề nghị cấp trên xem xét giải quyết để cán bộ Đoàn thanh niên sớm được điều động, luân chuyển xuống công chức và yên tâm làm việc.

Tiếp tục hỗ trợ đầu tư, nâng cấp trang thiết bị nhằm nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính.

Hỗ trợ kinh phí để sửa chữa, nâng cấp Bộ phận một cửa xã Hành Đức.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính 9 tháng đầu năm 2024 và một số nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2024 của xã Hành Đức, kính báo cáo Ủy ban nhân dân huyện, Phòng Nội vụ huyện theo dõi, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các BPCM thuộc UBND xã;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Sĩ Hải

