

Số: 158/BC-UBND

Hành Đức, ngày 13 tháng 09 năm 2024

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý III năm 2024

Thực hiện Công văn số 2090/VP ngày 11/09/2024 của Văn phòng tỉnh Quảng Ngãi về việc thực hiện chế độ thông tin báo cáo định kỳ Quý III/2024 trên Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh và Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ, UBND xã Hành Đức báo cáo kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính quý III năm 2024, cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

Trong quý III năm 2024, HĐND, UBND xã không ban hành các văn bản QPPL có quy định về thủ tục hành chính (TTHC). Do đó đơn vị không thực hiện việc đánh giá tác động đối với quy định TTHC.

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC tại dự thảo văn bản QPPL

Trong quý III/2024, UBND xã Hành Đức không ban hành văn bản QPPL có quy định về TTHC nên không thực hiện thẩm định, thẩm tra.

3. Công bố, công khai thủ tục hành chính, danh mục TTHC

Việc thực hiện niêm yết, công khai các TTHC theo Quyết định số 2552/QĐ-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2017; công bố bộ TTHC thuộc thẩm quyền của UBND xã và Quyết định 2040, ngày 16/11/2018 về công bố Danh mục thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và không tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết tại Bộ phận Một cửa của UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi được thực hiện niêm yết tại bảng niêm yết TTHC tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã, công khai, đầy đủ, rõ ràng, dễ tiếp cận, sử dụng khi người dân có nhu cầu giao dịch.

Ngoài việc niêm yết công khai trực tiếp, việc thực hiện công bố, công khai TTHC trên trang thông tin điện tử xã theo địa chỉ <https://admin.quangngai.gov.vn/web/xa-hanh-duc/van-ban?linhvuc=787302>, được UBND xã thường xuyên quan tâm, chỉ đạo, đặc biệt là việc cập nhật các văn bản pháp luật liên quan đến việc cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát, rà soát TTHC và các quyết định liên quan đến việc giải quyết, bổ sung, thay thế, bãi bỏ, hủy bỏ TTHC. Đã cập nhật niêm yết công khai các quyết định TTHC bổ sung theo các Quyết định của UBND tỉnh gồm: Quyết định số 24/QĐ-UBND ngày 05/01/202,

Quyết định số 40/QĐ-UBND ngày 08/01/2024; Quyết định số 71/QĐ-UBND ngày 11/01/2024; Quyết định số 75/QĐ-UBND ngày 12/01/2024; Quyết định số 136/QĐ-UBND ngày 24/01/2024; Quyết định số 249/QĐ-UBND ngày 26/02/2024; Quyết định số 281/QĐ-UBND ngày 06/03/2024; Quyết định số 711/QĐ-UBND ngày 14/06/2024; Quyết định số 721/QĐ-UBND ngày 17/06/2024; Quyết định số 722/QĐ-UBND ngày 17/06/2024; Quyết định số 732/QĐ-UBND ngày 19/06/2024; Quyết định số 736/QĐ-UBND ngày 19/06/2024; Quyết định số 746/QĐ-UBND ngày 20/07/2024; Quyết định số 747/QĐ-UBND ngày 20/06/2024; Quyết định số 758/QĐ-UBND ngày 21/06/2024; Quyết định số 871/QĐ-UBND ngày 17/07/2024; Quyết định số 880/QĐ-UBND ngày 19/07/2024; Quyết định số 903/QĐ-UBND ngày 25/07/2024; Quyết định số 912/QĐ-UBND ngày 26/7/2024; Quyết định số 980/QĐ-UBND ngày 06/08/2024; Quyết định số 983/QĐ-UBND ngày 07/08/2024; Quyết định số 998/QĐ-UBND ngày 08/08/2024; Quyết định số 1052/QĐ-UBND ngày 27/8/2024.

4. Về rà soát, đơn giản hóa TTHC

Thực hiện Quyết định số 62/QĐ-UBND ngày 12/03/2024 về việc Ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Hành Đức, UBND xã đã tập trung rà soát các thủ tục hành chính, nhóm thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết trong quá trình thực hiện thuộc thẩm quyền cấp xã. Kịp thời đề xuất phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nếu phát hiện có vướng mắc, bất cập, khó thực hiện; tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá báo cáo UBND xã để tổng hợp, báo cáo UBND huyện, UBND tỉnh xem xét, điều chỉnh.

- Tổng số TTHC đã được rà soát, thông qua phương án đơn giản hóa: 0 thủ tục.

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định TTHC

UBND xã đã chỉ đạo Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã thực hiện việc niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính; đồng thời, công khai trên Trang thông tin điện tử xã và bố trí công chức thực hiện việc tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức theo đúng quy định.

Trong quý III năm 2024 không có phản ánh, kiến nghị về quy định TTHC (có phụ lục báo cáo mẫu II.05a/VPCP/KSTT kèm theo).

6. Về tình hình, kết quả giải quyết TTHC Quý II năm 2024

a) Công tác giải quyết TTHC dựa trên các văn bản QPPL có quy định TTHC, nội dung TTHC được niêm yết tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã và thông tin công khai trên CSDLQG về TTHC, Trang thông tin điện tử xã.

b) Kết quả tiếp nhận, giải quyết các TTHC

Từ ngày 15/06/2024 - 13/9/2024, Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả đã tiếp nhận 283 hồ sơ, trong đó: nhận trực tuyến 277 hồ sơ chiếm 97,88%, từ kỳ trước 6 hồ sơ chiếm 2,12%.

Đã giải quyết hồ sơ trước hạn 278 hồ sơ chiếm 98,23%, quá hạn 3 hồ sơ chiếm 1,06%. Số hồ sơ có số hoá kết quả là 278 hồ sơ đạt 99,29%.

(có phụ lục báo cáo mẫu II.06a/VPCP/KSTT kèm theo).

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

UBND xã đã tổ chức quán triệt các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, của huyện và địa phương nhằm nâng cao việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

Thường xuyên kiện toàn bố trí lại cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP; duy trì thực hiện quy chế tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã.

Tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã được UBND xã quan tâm đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị như máy tính, máy scan, máy in, tủ đựng tài liệu, bàn, ghế ngồi chờ của tổ chức, công dân, bảng niêm yết các danh mục TTHC theo quy định đảm bảo phục vụ cho người dân đến giao dịch, tra cứu. UBND xã đã bố trí 1 máy tính có kết nối mạng dành cho tổ chức, cá nhân đến giao dịch, thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

Bộ phận Một cửa xã tiếp tục công khai đầy đủ bộ thủ tục hành chính và kịp thời niêm yết các thủ tục hành chính khi có sửa đổi, bổ sung của các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết, mức thu phí, lệ phí, đường dây nóng tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả và trên Trang thông tin điện tử của xã, giúp cho tổ chức và cá nhân dễ dàng tìm hiểu và thực hiện khi có yêu cầu. Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân đối với TTHC, công khai số điện thoại người phụ trách đường dây nóng của cơ quan để tiếp nhận mọi phản ánh, kiến nghị, thắc mắc của công dân trên mọi lĩnh vực (Thông báo trên địa truyền thanh, niêm yết tại Bộ phận một cửa, thông báo trong các cuộc họp, hội của cơ quan...)

Hiện nay, đội ngũ cán bộ, công chức của xã đều đủ chuẩn có đủ trình độ, năng lực công tác, phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp đáp ứng ngang tầm với yêu cầu, nhiệm vụ trong tình hình mới. Bộ phận “một cửa” hoạt động ổn định, thực hiện tốt nhiệm vụ trên các lĩnh vực tiếp nhận và giải quyết hồ sơ kịp thời, tránh gây phiền hà cho nhân dân, không để chồng chéo trong quá trình giải quyết hồ sơ, thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ và vai trò tham mưu cho lãnh đạo UBND xã.

8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

- Tình hình, kết quả triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP: Công tác chỉ đạo và triển khai thực hiện; kết quả thực hiện (ngoài các nhiệm vụ chung trong các biểu mẫu số liệu, báo cáo thêm về nhiệm vụ riêng của từng đơn vị).

Ủy ban nhân dân xã tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 8/4/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử đến từng cán bộ, công chức xã. Quán triệt việc tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử tuân theo quy trình được quy định tại Chương II Nghị định số 45/2020/NĐ-CP, làm rõ trách nhiệm của cán bộ, công chức trong từng quy trình tiếp nhận, giải quyết để phản hồi cho tổ chức, cá nhân, đảm bảo việc phân công khoa học, các nội dung phản hồi chính xác, đúng thời hạn.

- Tình hình tích hợp dịch vụ công của bộ, cơ quan, UBND cấp tỉnh trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

Thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC đang được quản lý, lưu trữ bằng văn bản giấy sang dữ liệu điện tử để tích hợp, chia sẻ, khai thác; tổ chức tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử được thực hiện hợp pháp, hợp lý, khoa học... Không yêu cầu tổ chức, cá nhân khai, nộp lại những dữ liệu mà cơ quan thực hiện thủ tục hành chính đang quản lý hoặc đã được cơ quan nhà nước khác sẵn sàng chia sẻ. Tối đa hóa các bước thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử để tiết kiệm thời gian, chi phí, công sức của tổ chức, cá nhân và cơ quan có thẩm quyền. Việc thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử không làm tăng phí, lệ phí ngoài quy định của pháp luật.

Kết quả thực hiện việc số hóa 278/280 hồ sơ đạt 99,29%.

9. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC.

Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo công khai số điện thoại, hòm thư góp ý, phiếu đánh giá, sổ tiếp nhận ý kiến phản ánh, kiến nghị tại bộ phận một cửa để kịp thời tiếp thu và xử lý kiến nghị của công dân và tổ chức về những vấn đề liên quan đến quy định hành chính. Đảm bảo tiếp nhận, xử lý kiến nghị tuân thủ pháp luật, công khai, minh bạch, quy trình cụ thể, thống nhất, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân khi tham gia ý kiến. Công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn xã được thực hiện bằng nhiều hình thức phong phú như: Thông tin, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng như: Đài truyền thanh; trang thông tin điện tử; thông qua các hội nghị giao ban, tọa đàm, lồng ghép thông tin về cải cách TTHC thông qua các hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của nhà nước... UBND xã đã ban hành Kế hoạch số về việc tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2024, Kế hoạch số 31/KH-UBND ngày 11/03/2024 về việc truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Hành Đức. Công tác tuyên truyền cải cách hành chính đã được các ban ngành, đoàn thể, cán bộ công chức xã

thực hiện với nhiều hình thức khác nhau như: Thông qua các cuộc họp giao ban, hội nghị tập huấn, họp cơ quan, đăng tải trên trang Trang thông tin điện tử của xã.

10. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC

Đào tạo nguồn nhân lực về CNTT trong các cơ quan nhà nước: CNTT là lĩnh vực khoa học công nghệ đặc thù, luôn có sự thay đổi nhanh chóng. Vì vậy để ứng dụng có hiệu quả CNTT trong cung ứng dịch vụ hành chính công trực tuyến, rất cần đội ngũ công chức giỏi về các kỹ năng CNTT. Do đó, CQNN cần tiếp tục đẩy mạnh việc bồi dưỡng, trang bị kiến thức về CNTT cho đội ngũ công chức, nhất là đội ngũ công chức trực tiếp giải quyết các TTHC cho tổ chức và công dân.

Để cung ứng DVHCC trực tuyến có hiệu quả, đòi hỏi phải tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện tại các CQNN. Cần xây dựng quy định về cơ chế báo cáo, cập nhật tự động về các giao dịch của từng cơ quan, đơn vị trên hệ thống mạng internet về một đầu mối. Khi thực hiện kiểm tra, đánh giá phải kịp thời có các hình thức khen thưởng các cơ quan, đơn vị làm tốt, có tỷ lệ người dân, doanh nghiệp hài lòng cao. Đồng thời, phải có các biện pháp chế tài, xử lý đối với các đơn vị chưa hoàn thành mục tiêu, nhiệm vụ đề ra trong cung ứng DVHCC trực tuyến cho người dân, doanh nghiệp.

11. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

- Số lần kiểm tra việc thực hiện kiểm soát TTHC; hình thức kiểm tra; kết quả kiểm tra:

Nhằm đánh giá kịp thời, toàn diện tình hình, kết quả hoạt động kiểm soát TTHC; qua đó, có biện pháp chấn chỉnh, xử lý kịp thời các hành vi sai trái, thực hiện không đúng với chỉ đạo, quy định về công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC; nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức trong thực hiện kiểm soát TTHC, UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 29/02/2024 về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính và kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2024 xã Hành Đức; Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 14/02/2024 kế hoạch tự kiểm tra công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện ý kiến chỉ đạo năm 2024.

Trong quý III năm 2024 đã thực hiện 01 đợt kiểm tra việc thực hiện kiểm soát TTHC. Qua kiểm tra chưa phát hiện những sai sót của các bộ phận chuyên môn xã, thực hiện đúng theo quy định.

- Việc khen thưởng cán bộ, công chức có thành tích, việc xử lý cán bộ, công chức vi phạm quy định về kiểm soát thực hiện TTHC. Trong quý III chưa thực hiện.

12. Nội dung khác

- Các văn bản chỉ đạo, điều hành:

Để công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã đạt hiệu quả cao, ngay từ đầu năm UBND xã đã ban hành các văn bản, chỉ đạo cụ thể như sau: Quyết định số 169/QĐ-UBND ngày 28/12/2023 về việc Ban hành cải cách hành chính năm 2024;

Quyết định số 62/QĐ-UBND ngày 12/03/2024 về việc Ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Hành Đức; Quyết định số 58/QĐ-UBND ngày 06/03/2024 về việc Kiện toàn BCD chuyển đổi số cấp xã; Quyết định số 59/QĐ-UBND ngày 06/03/2024 về việc Kiện toàn tổ công nghệ số các thôn trên địa bàn xã Hành Đức; Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 10/01/2024 về việc Khắc phục tồn tại hạn chế trong công tác cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 29/02/2024 về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính và kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2024 xã Hành Đức; Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 11/03/2024 về việc Tổ chức đối thoại với tổ chức, cá nhân thủ tục hành chính; về tinh thần, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức và cơ quan nhà nước trong giải quyết TTHC năm 2024 trên địa bàn xã; Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 11/03/2024 về việc phát động và triển khai phong trào thi đua “Đẩy mạnh cải cách hành chính xã Hành Đức năm 2024”; Thông báo số 20/TB-UBND ngày 07/03/2024 về việc công khai đường dây nóng, số điện thoại hộp thư điện tử để tiếp nhận, phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân về thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã Hành Đức và một số văn bản chỉ đạo, điều hành khác; đã quán triệt đến từng cán bộ, công chức nghiêm túc thực hiện những nội dung trong kế hoạch cải cách hành chính của UBND xã. Nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước ở địa phương, tạo thuận lợi cho người dân và hạn chế các tiêu cực xảy ra trong quá trình thực hiện các thủ tục hành chính.

- Hoạt động đơn đốc, tập huấn hướng dẫn nghiệp vụ.

Nhằm để thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức nhằm hướng đến mục tiêu nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã, UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 29/02/2024 về việc đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2024 của xã Hành Đức. UBND xã luôn tạo điều kiện cho cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị do huyện, tỉnh tổ chức. Trong quý III năm 2024, UBND xã đã cử 35 lượt cán bộ, công chức, không chuyên trách xã tham gia các lớp tập huấn do cấp trên tổ chức.

- Kết quả đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân trong quá trình giải quyết THCH:

S TT	Địa phương	Rất hài lòng	Hài lòng (hoặc bình thường)	Chưa hài lòng (hoặc không hài lòng)/rất tệ
1	UBND xã Hành Đức	194	2	0

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

- Đánh giá chung về hiệu quả, mức độ hoàn thành công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường

điện tử của cơ quan. So sánh hiệu quả công tác kiểm soát TTHC kỳ này với kỳ trước.

Công tác kiểm soát TTHC đã đem lại hiệu lực, hiệu quả trong công tác hoạt động quản lý hành chính của Ủy ban nhân dân xã, chất lượng phục vụ dịch vụ công ngày được nâng cao thông qua thực hiện và duy trì cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông hiện đại với các thủ tục hành chính được cải cách theo hướng gọn, đơn giản, dễ thực hiện, đảm bảo 3 giảm: giảm thủ tục, giảm thời gian và giảm chi phí, đồng thời kết hợp với thái độ phục vụ tận tình, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức đã tạo điều kiện thuận lợi, thông thoáng cho các cá nhân, tổ chức đến liên hệ làm việc, đem đến sự hài lòng cho người dân, góp phần phát triển kinh tế - xã hội.

Công tác kiểm soát TTHC của Ủy ban nhân dân xã đã được triển khai đồng bộ, thống nhất theo một phương pháp chung và cơ bản đi vào nề nếp. Tính minh bạch và trách nhiệm giải trình của các bộ phận giải quyết TTHC không ngừng được cải thiện.

Những kết quả đạt được cho thấy quá trình thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC trên địa bàn xã đang đem đến những tác động tích cực trên mọi lĩnh vực kinh tế, xã hội.

UBND xã đã kịp thời ban hành các văn bản chỉ đạo điều hành, triển khai, hướng dẫn, đôn đốc công tác Kiểm soát TTHC; góp phần quan trọng trong việc phối hợp thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Đánh giá những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế trong công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử:

+ Nêu cụ thể những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế tại cơ quan, đơn vị trực thuộc trong công tác này;

Cán bộ, công chức làm nhiệm vụ tổ đầu mối kiểm soát TTHC là kiêm nhiệm, bận công tác chuyên môn nên chưa có sự quan tâm, đầu tư đúng mức cho công tác kiểm soát TTHC.

Quá trình giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức vẫn còn tình trạng trễ hạn, một số TTHC cấp xã và TTHC cấp huyện liên thông giải quyết chưa được phối hợp tốt gây chậm trễ trong việc trả hồ sơ và kết quả cho người dân.

Chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức phụ trách công tác cải cách hành chính còn kiêm nhiệm nhiều việc nên quá trình xử lý công việc còn chậm so với yêu cầu.

Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và Cổng dịch vụ công quốc gia thường xảy ra lỗi, gây khó khăn trong việc hỗ trợ người dân đăng ký DVC trực tuyến.

Thực tế hồ sơ đã cho công dân, tuy nhiên trên phần mềm hồ sơ vẫn còn báo trễ hạn.

Chưa huy động được đông đảo sự tham gia của người dân vào công tác kiểm soát TTHC thông qua kênh phản ánh, kiến nghị; vai trò của người dân trong việc góp ý về thủ tục hành chính và thực hiện quy định hành chính chưa được phát huy cao.

+ Phân tích rõ nguyên nhân chủ quan, khách quan của những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế và nguyên nhân.

Đa số người dân trong độ tuổi lao động đi làm ăn xa, chỉ còn người già và trẻ em nên khi đến thực hiện giao dịch không nhiệt tình, sẵn sàng và hợp tác khi được đề nghị hỗ trợ đăng ký DVC trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỦA KỲ TIẾP THEO

Để tiếp tục tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác kiểm soát TTHC trong Quý tiếp theo, Ủy ban nhân dân xã cần tập trung thực hiện tốt một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ cải cách TTHC theo Nghị định số 63/2010/NĐ-CP, Nghị định số 92/2017/NĐ-CP, Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ và chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ. Bám sát các nhiệm vụ trọng tâm kế hoạch cải cách hành chính, đồng thời thực hiện tốt các Kế hoạch về kiểm soát TTHC năm 2024 của xã.

- Kiểm soát chặt chẽ quy trình giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức. Tăng cường công tác kiểm tra định kỳ việc thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC tại các bộ phận. Chú trọng triển khai bằng hình thức tự kiểm tra. Kịp thời xử lý các hành vi vi phạm, gây phiền hà cho cá nhân, tổ chức trong giải quyết TTHC.

- Thực hiện kịp thời công khai, minh bạch tất cả các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp xã theo các nội dung, hình thức đã được UBND tỉnh quy định.

- Đẩy mạnh công tác rà soát, đánh giá TTHC và quy định có liên quan đang còn vướng mắc, bất cập hoặc không còn phù hợp, gây khó khăn cho hoạt động sản xuất, kinh doanh và đời sống của người dân. Đẩy nhanh tiến độ xây dựng các phương án đơn giản hóa, cải tiến TTHC, đảm bảo chất lượng theo kế hoạch đề ra.

- Tăng cường việc áp dụng cơ chế một cửa, một cửa liên thông đối với các TTHC để giảm bớt thời gian và chi phí thực hiện TTHC của cá nhân, tổ chức.

- Tăng cường công tác truyền thông, nhằm nâng cao nhận thức của các cá nhân, tổ chức trên địa bàn xã trong việc tham gia hoạt động giám sát về TTHC. Đẩy mạnh hoạt động tuyên truyền của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã về công tác cải cách TTHC. Khuyến khích người dân tham gia góp ý về công tác giải quyết thủ tục hành chính.

- Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn về kiểm soát thủ tục hành chính và các lớp tập huấn phục vụ công tác cải cách hành chính do cấp trên tổ chức.

- Tăng cường công tác tuyên truyền và hướng dẫn quy trình nộp hồ sơ trực tuyến toàn trình cho người dân, phấn đấu thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ trực tuyến đạt trên 80% tổng số hồ sơ được tiếp nhận và giải quyết.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

1. Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền nghiên cứu bổ sung, điều chỉnh chính sách, pháp luật về TTHC, kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử (nếu phát hiện có thiếu sót, bất cập):

Tăng quy định thời gian từ 1 ngày lên 2 ngày trong thủ tục liên thông khai sinh, đăng ký thường trú, cấp bảo hiểm cho trẻ em dưới 6 tuổi và thủ tục liên thông đăng ký khai tử, xoá khẩu, trợ cấp mai táng phí.

2. Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền hướng dẫn thực hiện các quy định của pháp luật về TTHC, kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử (nếu có vướng mắc):

Đơn giản hoá các thủ tục hành chính để người dân dễ tiếp cận hơn nữa.

Tăng cường hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính để đẩy nhanh tiến độ và chất lượng rà soát thủ tục hành chính.

3. Đề xuất các giải pháp, sáng kiến nâng cao hiệu quả công tác kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; khắc phục những khó khăn, vướng mắc:

Tiếp tục hỗ trợ đầu tư, nâng cấp trang thiết bị phục vụ hoạt động tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ hành chính, đáp ứng yêu cầu hiện đại nền hành chính (đặc biệt là hệ thống phần mềm)

4. Nội dung cụ thể khác cần kiến nghị:

Hỗ trợ kinh phí để sửa chữa, nâng cấp Nhà một cửa xã Hành Đức.

Trên đây là báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý III năm 2024. UBND xã Hành Đức kính báo cáo./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Sĩ Hải

